



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

AREA EDUCATIVA ASSISTENZIALE

Determinazione del Responsabile d'Area

n. 27 del 16/04/2024

OGGETTO - SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. Progetti “ Game Academy “ e “ Generazioni a Confronto”
Servizio di assistenza e supporto. Periodo 25.05.2023/ 24.05.2024
LIQUIDAZIONE FATTURA LABOR COOPERATIVA SOCIALE A R.L.
CIG: Z523C1D68D

IL RESPONSABILE

VISTA - l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area educativa assistenziale alla d.ssa Manuela Gasparrini , avvenuta nei modi di legge;

RITENUTO - di essere legittimata ad emanare l'atto;

- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;

- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;

- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

PREMESSO - che l'ASP ha come finalità istituzionali la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semiresidenziali in ambito provinciale, con gestione e partecipazione del fondo politiche sociali e dei piani di zona, nell'area della maternità, infanzia, famiglia, adolescenza, età adulta e anziana;

RICHIAMATA - la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 18 del 03.06.2022 avente ad oggetto:
“ Servizio Civile Universale “ : affidamento servizio di assistenza, supporto alla Cooperativa

sociale Labor a r.l. di Roseto degli Abruzzi “ con la quale si dava mandato al responsabile di compiere tutti gli atti consequenziali finalizzati all’affidamento alla cooperativa Labor di Roseto degli Abruzzi del servizio di elaborazione, presentazione , assistenza e supporto al servizio civile universale per anni uno;

- RICHIAMATA** - la determinazione n.62 del 03.08.2023 del responsabile di area con cui affidava il servizio di assistenza e supporto al Servizio Civile Universale per anni uno, al costo di €. 600,00 oltre l’iva per ogni singolo volontario e quello di elaborazione presentazione dei progetti al costo di €.200,00 per ciascun volontario;
- ATTESO** - che la Cooperativa sociale Labor a r.l. ha provveduto a svolgere le attività di supporto alla gestione, formazione generale e monitoraggio relativamente ai progetti: “ *Game Academy* “ e “ *Generazioni a confronto* “ con una continua assistenza tecnica per tutte le operazioni legate all’avvio e presa di servizio, rinunce, subentri degli operatori volontari, conferma presenze, gestione del sistema helios, formazione generale degli operatori volontari, attività di monitoraggio e valutazione attraverso la somministrazione di questionari , per un totale complessivo di n.6 volontari;
- VISTA** - la fattura n.97 del 15.04.2024 presentata dalla Labor Cooperativa sociale a r.l. con sede in Roseto degli Abruzzi , via Patini n.7, di importo pari a €.4.800,00 oltre iva per un totale complessivo di €. 5.856,00;
- TENUTO CONTO** - che il codice CIG Z523C1D68D è stato regolarmente registrato sulla piattaforma Smart Cig dell’Autorità anticorruzione;
- che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha verificato la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC INAIL 42390878 Data richiesta 08/02/2024 Scadenza validità 07/06/2024 agli atti di questo ufficio da cui risulta la posizione regolare dell’operatore economico;
- che il servizio è stato eseguito a perfetta regola d’arte e nel rispetto di quanto preventivato;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prendere atto della deliberazione n. 18 del 03.06.2022 del Consiglio di Amministrazione che qui si ritiene parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 3) Di prendere atto dello svolgimento del servizio con puntualità e nel rispetto dei termini impartiti dal RUP da parte della cooperativa sociale LABOR a r.l.;
- 4) di riconoscere alla Cooperativa sociale Labor a r.l., il lavoro di supporto alla gestione, formazione generale e monitoraggio, valutazione per n. 6 volontari che hanno completato l’esperienza del Servizio Civile Universale , per l’importo di € 4.800,00 oltre IVA;
- 5) di dare atto che il CIG in modalità smart è **Z523C1D68D**;
- 6) di approvare e liquidare la fattura n. 97 del 15.04.2024, emessa dalla cooperativa sociale Labor a r.l. con sede in Roseto degli Abruzzi (TE) alla Via Patini n.7 , codice fiscale e partita IVA 01523820676 di importo pari a €.4.800,00 oltre iva di legge per un totale complessivo di €. 5.856,00;
- 7) di disporre il pagamento in favore della Cooperativa sociale Labor a r.l. della complessiva somma di € 4.800,00 dal conto corrente ASP al conto corrente indicato dall’operatore economico;
- 8) di dare atto che l’ASP procederà al versamento direttamente all’Erario dell’IVA pari a €. 1056,00 complessivi;
- 9) di confermare che, ai sensi dell’art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (RUP) è il sottoscritto Responsabile dell’Area educativo assistenziale ;
- 10) di trasmettere il presente atto all’Ufficio Finanziario per gli adempimenti di legge;
- 11) di demandare ai competenti uffici dell’ente la pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio.

Il Responsabile dell’Area educativo assistenziale

D.ssa Manuela Gasparini

